



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO

Via Pozzo S. Paolo n.4 – tel. 0775/288601 – 03025 Monte San Giovanni
Campano

• SCUOLA SECONDARIA : "Anitrella/Colli"

Comunicazione n.120

Monte San Giovanni Campano 31/05/2018

-Ai docenti della scuola sec. di I grado
"Anitrella/Colli"
-Al DSGA
-Al sito web

Oggetto: **riunione Consigli di classe.**

I Consigli di classe sono convocati, nei locali della direzione scolastica di via Chiaiamari n.87 in Monte S. Giov. Campano, nel giorno lunedì 11 giugno 2018 secondo gli orari di seguito riportati:

Orario	Classi
9.00 - 10.00	3B
10.00 - 11.00	2B
11.00 - 12.00	1B
12.00 - 13.00	3A
13.30 - 14.30	1A
14.30 - 15.30	3C
15.30 - 16.30	2C
16.30 - 17.30	1C

Ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Lettura ed approvazione relazione finale del Consiglio di classe;
3. Computo delle assenze complessive;
4. Scrutini finali;
5. Verifica effettuazione prove INVALSI (classi terze)
6. Compilazione certificazione delle competenze (classi terze)

ADEMPIMENTI DI FINE ANNO

In prossimità della conclusione dell'anno scolastico 2017/2018, si ricordano gli adempimenti da attuare:

- Inserire nel registro elettronico la valutazione finale espressa con numeri interi (in decimi) relativa alla propria disciplina entro e non oltre il giorno 7 giugno 2018 in modo da consentire al coordinatore di classe di elaborare i giudizi globali di ogni alunno coerenti con la valutazione finale;
- Consegnare al docente coordinatore entro e non oltre il giorno: 8 giugno 2018 :
 - a) la propria relazione finale della disciplina che sarà utile per elaborare la relazione coordinata del Consiglio di classe da leggere e approvare in seno alla riunione per gli scrutini finali;
 - b) per le classi terze programma svolto in duplice copia debitamente sottoscritto da almeno tre studenti (per le classi prime e seconde una sola copia del programma svolto).
- In sede di scrutinio finale il consiglio di classe deve procedere alla compilazione della certificazione delle competenze che sarà inserita nel fascicolo personale (solo per gli alunni delle classi terze).

COORDINATORI DI CLASSE

È competenza specifica del coordinatore di classe provvedere alla formulazione della proposta di voto di comportamento da sottoporre al consiglio, eseguire il computo delle assenze per la validità dell'anno scolastico ai sensi del DPR 22 giugno 2009, n. 122, art. 2 c. 10.

Si ricorda che la valutazione del comportamento viene espressa collegialmente dai docenti attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione che faccia riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, allo Statuto delle studentesse e degli studenti e al Patto di corresponsabilità approvato dall'istituto.

Per le classi terze della scuola secondaria di primo grado il Consiglio di classe provvede all'ammissione dei candidati agli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo d'istruzione. Il consiglio formula, per ciascun candidato ammesso, un voto di idoneità, espresso per intero in decimi.

Il coordinatore si occuperà di:

- assicurarsi che ogni docente abbia inserito nel registro elettronico i voti relativi alla sua disciplina;
- predisporre il giudizio globale relativo agli apprendimenti e quello riguardante il comportamento di ogni singolo alunno;
- stilare la relazione globale per l'approvazione da parte del Consiglio di classe; *(nelle relazioni delle classi terze devono essere riportati i criteri per lo svolgimento delle prove d'esame nonché elementi riguardanti eventuali prove differenziate e conseguente valutazione)*
- verificare che tutta la documentazione di rito, compresa quella riguardante gli esami di Stato, sia stata debitamente compilata e consegnata entro i termini stabiliti.

Nella valutazione delle alunne e degli alunni per i quali è stato adottato un Piano didattico personalizzato, i docenti del Consiglio di classe che hanno indicato obiettivi specifici di apprendimento, nella valutazione finale terranno conto di quanto previsto nel percorso dal piano in quanto la personalizzazione e la valutazione all'interno del curriculum di studio sono due processi profondamente e necessariamente connessi.

I docenti di sostegno predisporranno per ciascun alunno seguito una relazione sul lavoro svolto durante tutto l'anno scolastico che contenga le risultanze delle verifiche effettuate rispetto agli obiettivi previsti dal Piano educativo individualizzato ed evidenziando: i collegamenti con i curricula della classe, i progressi realizzati, i risultati raggiunti, i metodi adottati e gli strumenti utilizzati. Per gli alunni che hanno seguito una programmazione per aree, la relativa valutazione finale sarà inserita nella scheda opportunamente modificata.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fabio Giona