



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale del Lazio**

**2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTE S. GIOV. CAMPANO**

Via Pozzo S. Paolo n.4 – tel. 0775/289542 - 03025 Monte San G. Campano

- SCUOLE PRIMARIE :Anitrella, Chiaiamari, Colli;

---

Comunicazione n. 34 del 24/10/2019

- Ai docenti
- Al DSGA
- Al sito web

**Oggetto: Elezioni per il rinnovo dei Consigli d'interclasse anno scolastico 2019-2020.**

Con la presente sono fornite le informazioni sulle modalità operative per l'elezione dei Rappresentanti dei genitori.

Il fiduciario di plesso, dalle ore 15.30, di plesso accoglie i genitori nelle classi frequentate dai bambini dove, insieme ai docenti di classe, informano i convenuti sul funzionamento del Consiglio d'interclasse con la presenza dei genitori ... *“farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto; informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi d'iniziativa avviate o proposte dalla Presidenza, dal corpo docente, dal Consiglio di Istituto; Il rappresentante di classe NON ha il diritto di: occuparsi di casi singoli; trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della Scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento)”*.

Sono, altresì, illustrate le attività riguardanti l'ampliamento dell'offerta formativa: progetti, visite guidate viaggi d'istruzione e altre attività individuate nella riunione dell'interclasse tecnica del 16/10/2019.

Comunicazioni a livello generale: è in vigore il divieto assoluto di introdurre dall'esterno alimenti e consumo collettivo, se non la merenda assegnata dai genitori; non è consentito festeggiare nella scuola compleanni e ricorrenze che comportino consumo da parte degli alunni di alimenti prodotti artigianalmente da genitori e gli esercenti di attività commerciali, ma esclusivamente prodotti confezionati muniti di etichetta a norma di legge. I cibi, opportunamente controllati a tutela della salute degli allievi, sono solo quelli forniti dalla ditta di refezione incaricata dal servizio e distribuiti dal personale autorizzato. E' escluso conseguentemente il consumo di cibi di altra provenienza a scuola, in particolare durante la refezione scolastica non è permesso consumare panini e/o pasti alternativi eccetto la merenda fornita dal genitore solo ed esclusivamente per il proprio figlio durante l'intervallo. Si tiene a precisare che il cibo distribuito nella mensa scolastica prevede un menù specifico predisposto e stabilito nella quantità e composizione dall'ASL di Frosinone.

Materiale didattico: gli alunni portano a scuola il materiale didattico strettamente necessario alle discipline di studio. Le insegnanti utilizzano la dotazione didattica assegnata alle sezioni. Non è consentito fare richieste di nessun tipo che comportino l'acquisto di ulteriore materiale non indicato espressamente dal Piano dell'Offerta Formativa. Eventuali donazioni volontarie dovranno essere presentate preventivamente alla direzione dell'Istituto per verificare la conformità del materiale e il necessario inventario.

Contributi economici per progetti, viaggi d'istruzione, quota assicurativa (€ 5.00), donazione volontaria alle scuole (€ 10.00 un figlio, € 15.00 due figli, €20.00 tre figli) si effettuano tramite bonifico bancario, preferibilmente in unica soluzione nelle modalità indicate dalla direzione. Il bonifico permetterà ai genitori di usufruire della detrazione fiscale con rimborso del 19% delle spese sostenute

**ELEZIONI** : terminata l'assemblea si procede alle operazioni di voto. I genitori degli alunni hanno diritto all'elettorato attivo e passivo (possono votare o essere votati) limitatamente alla classe di appartenenza dei propri figli e potrà essere eletto un genitore per ciascuna classe della Scuola primaria. Oltre agli adempimenti indicati è consigliabile che durante l'assemblea i genitori si organizzino per individuare al loro interno i componenti dei seggi ed i candidati più disponibili a garantire la loro presenza nelle convocazioni dell'organo di cui fanno parte.

**Costituzione dei seggi**: si costituiscono di norma in ogni classe . Se questo non fosse possibile, per la difficoltà di reperire i componenti, si potranno abbinare più classi e creare un seggio unico ferma restando la necessità di mantenere elenchi ed urne per le votazioni distinte.

**Operazioni di voto**: ciascun votante ha diritto ad esprimere una sola preferenza per i consigli di interclasse della scuola primaria.

Durante le operazioni di voto, e fino alle ore 18.30 i genitori ricevono le informazioni sull'andamento didattico- disciplinare degli alunni. terminate le attività il seggio elettorale procede allo scrutinio delle schede votate e alla successiva compilazione di tutti gli atti. Sarà cura del fiduciario conservarli all'interno del plesso per la trasmissione successiva agli uffici amministrativi/ Commissione elettorale centrale, per gli adempimenti successivi, nella Direzione dell'istituto entro il **28/10/2019**.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fabio Giona

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*