



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale del Lazio

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTE S. GIOV. CAMPANO

via Pozzo S. Paolo n.4 – tel. 0775/289542 - 03025 Monte San G. Campano

- SCUOLE DELL'INFANZIA : Capoluogo, Anitrella, Chiaiamari, Colli;
- SCUOLE PRIMARIE: Anitrella, Chiaiamari, Colli.
- SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Anitrella/Colli"

COMUNICAZIONE N. 58 del 02/12/2019

- Ai docenti
- Al personale ATA
- Agli alunni
- Al DSGA
- Al Sito web

Oggetto : prima prova di evacuazione - (D.L. 81/2008)

Si comunica a tutto il personale che è stata programmata per l'anno scolastico 2019-20 la prima prova di esodo/evacuazione dagli edifici scolastici. La prova sarà effettuata in tutte le sedi/plessi in data **6 dicembre 2019**, nei seguenti orari:

Plesso scolastico di CHIAIAMARI ore 9.30;

Plesso scolastico di ANITRELLA ore 10.00;

Plesso scolastico di COLLI ore 10.30;

Edificio Infanzia San Marco /Direzione scolastica capoluogo ore 11.00.

Tutto il personale è tenuto a prendere visione della procedura di evacuazione/emergenza.

Si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa. In ogni classe sarà cura dei **docenti coordinatori** individuare tra gli alunni l'aprifila, il chiudifila e almeno due alunni di supporto agli alunni bisognosi di aiuto. È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi:

- **alunno apri-fila**: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- **alunno chiudi-fila**: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;
- **alunni di supporto**: aiutano i compagni diversamente abili o sostituiscono gli incaricati assenti.
 - Per le modalità di evacuazione si fa riferimento alla **piano di evacuazione/esodo** e alle **norme generali** di comportamento presenti all'interno di ogni sede/plesso.

Le stesse operazioni vanno espletate dai docenti che utilizzano le **aule speciali** (palestra, laboratori, mensa...).

I **docenti** devono verificare che nelle aule la posizione di banchi, sedie e cartelle non costituisca un ostacolo all'evacuazione. Lo spostamento deve avvenire in tempi rapidi e mantenendo sempre la calma.

Al segnale di evacuazione gli **alunni** ricevuto l'ordine dall'insegnante, si mettono in fila senza attardarsi a raccogliere effetti personali, abbandonano l'aula senza correre, spingersi o urlare. Devono uscire ordinatamente, incolonnarsi dietro il compagno aprifila e dirigersi verso l'area di raccolta indicata. Gli alunni diversamente abili e non autonomi negli spostamenti sono aiutati dai compagni o dal personale ausiliario presente sul piano.

Il **docente** prende il foglio con l'elenco degli alunni, il modulo di evacuazione e la penna, verifica che tutti gli alunni siano usciti dall'aula e segue la classe.

I docenti, raggiunto il punto di raccolta con le rispettive classi, fanno l'appello, compilano il **Modulo** e lo consegnano subito al docente responsabile di plesso/Responsabile (RSPP) presente alla prova.

Al fine di assicurare il corretto e sicuro svolgimento delle procedure di emergenza, è indispensabile che ciascuno sappia esattamente come comportarsi.

Particolare attenzione deve essere rivolta agli alunni delle classi prime.

i Coordinatori di classe avranno cura di illustrare agli alunni le disposizioni in materia di comportamento da tenere in caso di emergenza. Si prega di annotare sul Registro di classe l'avvenuta illustrazione delle note sopra riportate.

Si ricorda, altresì, che nel corso dell'anno saranno effettuate almeno altre 3 prove di evacuazione, alcune delle quali senza preavviso.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione di tutti.

Il Dirigente scolastico
Prof. Fabio Giona

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 D.L.vo n. 39/1993*