



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
 Secondo Istituto Comprensivo Monte San Giovanni Campano
 Via Pozzo San Paolo 03025 Monte San Giovanni Campano
 0775288601 – www.secondocomprensivomonte.gov.it

CIRCOLARE INTERNA

Al personale ATA

e p.c. **Ai Docenti e Referenti di Plesso**

e p.c. **Alle RSU e OO.SS. Territoriali**

OGGETTO: attivazione contingente minino - prestazioni del personale ATA fino al 3 aprile 2020

Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA,

Considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM 8 marzo 2020, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative;

Visto il CCNL e in particolare le mansioni previste per il personale ATA;;

Visto il DPCM 9 marzo 2020;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n° 279 dell'8 marzo 2020 e n° 323 del 10 marzo 2020 che invita i Dirigenti Scolastici a "limita il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146";

Visto il Contratto Integrativo di Istituto del 17/12/2019;

Ritenuto di dover assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica, ed in particolare l'attivazione della didattica a distanza;

Visto l'Art. 1256 c. 2 del c.c.;

Vista la situazione dei periodi di ferie non goduti dal personale ATA da consumarsi entro il mese di Aprile 2020;

Constatata lo stato della pulizia degli ambienti scolastici e le pratiche amministrative da gestire;

limita il servizio alle sole prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi,

attivando i contingenti minimi:

Dal 11 marzo 2020 al 3 aprile 2020:

COLLABORATORI SCOLASTICI (presenza di 1 unità)						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	
Inizio servizio 7:30* Termine servizio alle ore 13:30						
Calendario presenze da concordate con il DSGA						
* con deroga inizio servizio alle 8:00 al personale con oggettive esigenze di famiglia (cura dei figli)						

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	
Garantire la presenza di almeno 1 unità con orario 7:30* – 13:30						
Calendario presenze da concordate con il DSGA						
* con deroga inizio servizio alle 8:30 al personale con oggettive esigenze di famiglia (cura dei figli)						

Considerata la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone, si esonera dal servizio/turnazione alcuni dipendenti meglio individuati con comunicazioni individuali in condizione di pendolarismo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Secondo Istituto Comprensivo Monte San Giovanni Campano
Via Pozzo San Paolo 03025 Monte San Giovanni Campano
0775288601 – www.secondocomprensivomonte.gov.it

Si specifica che, il personale resta comunque a disposizione dell'amministrazione.

Per esigenze di servizio, le presenti disposizioni possono essere revocate in qualsiasi momento.

Il Direttore amministrativo
Mario LECCE



Il Dirigente Scolastico
Prof. Fabio GIONA

Note aggiuntive da inviare individualmente:

Considerata la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone, considerata la residenza ed il mezzo di trasporto usato, si esonera dal servizio/turnazione l'Assistente Amministrativo IOMMI Anna.