

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTE S. GIOV. CAMPANO 2 (FR)
Via Pozzo San Paolo s.n.c. 03025 Monte San Giov. Campano
C.F. 80009510605-C.M. FRIC835004 0775/289542
e-mail fric835004@istruzione.it; fric835004@pec.istruzione.it
sito web:www.secondocomprensivomonte.gov.it

Comunicazione N 145

Monte San Giovanni Campano 22/03/2023

- Ai genitori degli alunni
 - Ai referenti di plesso
 - Ai docenti
 - - Ai collaboratori scolastici
 - AI DSGA
 - Al Sito Web sez. direttive - protocolli
- LORO SEDI

Oggetto: **Procedura per la somministrazione di farmaci SALVAVITA e/o farmaci INDISPENSABILI.**

Premessa

Con nota n. 321 del 10.01.2017 il Ministero dell'Istruzione ha inoltrato la nuova modulistica da utilizzare per la somministrazione dei farmaci a scuola in applicazione della D.G.R.T. n.653 del 25-05-2015 (Approvazione accordo di collaborazione per la somministrazione di farmaci a scuola).

Dal suddetto Accordo emerge che:

- "1. In alcuni casi il soccorso e l'assistenza di alunni che necessitano della somministrazione di farmaci si configura come attività che non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto che interviene;
2. la somministrazione di un farmaco può essere erogata da parte di personale adulto non sanitario [...] che interviene nella somministrazione, in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco;
3. tale attività di soccorso e l'assistenza devono sempre rientrare in un piano terapeutico stabilito da sanitari della AUSL, la cui omissione può causare gravi danni alla persona;
4. la prestazione del soccorso e l'assistenza deve essere supportata da una specifica "formazione in situazione" riguardante le singole patologie, nell'ambito della più generale formazione sui temi della sicurezza;
5. nei casi in cui il soccorso e l'assistenza debbano essere prestate da personale in possesso di cognizioni specialistiche o laddove sia necessario esercitare discrezionalità tecnica, la AUSL, in raccordo con le Regione di

appartenenza, individuerà le modalità atte a garantire l'assistenza sanitaria qualificata durante l'orario scolastico.”

Pertanto la presente circolare in linea con quanto previsto dalla normativa vigente intende disciplinare le azioni da intraprendere nel caso in cui gli alunni debbano assumere dei farmaci in orario scolastico:

I genitori possono accedere ai locali scolastici per la somministrazione dei farmaci, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

I docenti e il personale A.T.A non sono obbligati a somministrare farmaci agli studenti. I farmaci a scuola potranno essere somministrati agli studenti solo nei casi autorizzati dai genitori, fermo restando che la somministrazione potrà avvenire in caso di assoluta necessità (**farmaco indispensabile o salvavita**) durante l'orario scolastico, in considerazione dell'idoneità dei locali scolastici alla somministrazione e conservazione del farmaco e previa disponibilità dei docenti e/o del personale A.T.A. alla somministrazione.

Sarà cura del dirigente scolastico, se necessario, programmare un incontro tra genitori, medico curante e docenti per adempiere alle regolari procedure.

In ogni caso è necessario attenersi rigorosamente alle seguenti modalità

A) I genitori presentano formale richiesta sottoscritta (ALL. A), a fronte di prescrizione medica, rilasciata dai servizi di Pediatria delle Aziende Sanitarie, dai Pediatri di Libera scelta e/o dai Medici di Medicina Generale. Nel rilasciare le autorizzazioni i Medici dovranno dichiarare:

-lo stato di malattia dell'alunno;

-prescrizione specifica dei farmaci da assumere avendo cura di specificare se trattasi di farmaco salvavita o indispensabile;

-l'assoluta necessità;

-la somministrazione indispensabile in orario scolastico;

-la non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco;

-la fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario.

L'autorizzazione medica deve essere integrata da uno specifico Piano Terapeutico (ALL.B). Dovrà essere indicato in modo chiaro e leggibile:

-nome e cognome dello studente;

-nome commerciale del farmaco;

-descrizione dell'evento che richiede la somministrazione del farmaco; -
dose da somministrare

-modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco; -

durata della terapia.

B) Il Dirigente Scolastico, ricevuta la richiesta con il consenso scritto dei genitori e il modulo di autorizzazione integrato dal Piano Terapeutico rilasciato dal medico, valuta la fattibilità organizzativa acquisendo la disponibilità del personale in servizio nel plesso (docenti, non docenti, personale educativo/ assistenziale).

Quindi, una volta individuato il gruppo di operatori scolastici resisi disponibili, costruisce uno specifico Piano di Intervento Personalizzato

Solo dopo questi passaggi è possibile procedere alla somministrazione del farmaco prescritto che dovrà essere consegnato al personale docente coinvolto in confezione integra, da conservare a scuola per tutta la durata del trattamento.

Le persone incaricate della somministrazione del farmaco devono attenersi strettamente alle indicazioni del medico per quanto riguarda gli eventi in cui occorra somministrare il farmaco, i tempi di somministrazione, la posologia, la modalità di somministrazione e conservazione del farmaco stesso.

CASI DI AUTO-SOMMINISTRAZIONE

Il citato Accordo di collaborazione prevede l'auto somministrazione dei farmaci per casi specifici riguardanti alunni di età inferiore ai 14 anni, d'intesa con l'ASL e la famiglia. A tale scopo, l'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre agli altri punti richiesti, anche la dicitura che: "il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica sorvegliato dal personale della scuola". La stessa dicitura dovrà essere indicata anche nella richiesta che i genitori presenteranno al Dirigente Scolastico.

La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico (ALL.C) ed in corso dello stesso, se necessario.

Si ricorda che a fine anno scolastico sarà opportuno stilare un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori.

NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE.

Gestione dell'emergenza

Nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere dal portare il normale soccorso ed è obbligatorio, comunque, fare ricorso al **118** avvertendo contemporaneamente la famiglia.

La dirigente scolastica

Prof.ssa Di Mauro Patrizia

Firma autografa omessa ai sensi Art. 3 del D.Lgs n. 39/1993

Allegati da scaricare dal sito della scuola sezione> MODULISTICA GENITORI

- A- Richiesta di somministrazione dei farmaci in orario scolastico
- B- Certificazione medica con attestazione piano terapeutico
- C- Prosecuzione della somministrazione
- D- Richiesta di auto somministrazione