

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTE S. GIOV. CAMPANO 2 (FR)

Via Pozzo San Paolo s.n.c. 03025 Monte San Giov. Campano

C.F. 80009510605-C.M. FRIC835004 0775/289542

e-mail [fric835004@istruzione.it](mailto:fric835004@istruzione.it); [fric835004@pec.istruzione.it](mailto:fric835004@pec.istruzione.it)

Comunicazione n.167/A

Monte San Giovanni Campano 04/05/2023

- Ai docenti della scuola secondaria di 1° grado

- Ai rappresentanti dei genitori

-Al DSGA

-Al sito web

Oggetto: **riunione dei Consigli di classe.**

I Consigli di classe, con la presenza dei rappresentanti dei genitori, sono convocati nei tempi e nelle modalità di seguito indicate:

### **lunedì 8 maggio 2023 > sede di Anitrella:**

classe 1A orario 14.30/15.10 - classe 2A orario 15.10 /15.50 – classe 3A orario 15.50/16.30 classe 3B orario 16.30 /17.10.

### **giovedì 11 maggio 2023> sede di Colli:**

classe 1C orario 14.30/15.10 - classe 2C orario 15.10 /15.50

I rappresentanti dei genitori saranno ammessi alla riunione negli **ultimi 10 minuti** di ogni Consiglio. I coordinatori di classe trasmettono invito ai rappresentanti dei genitori per il tramite del diario personale degli alunni.

### **Punti all'ordine del giorno:**

➤ Prima parte- consiglio tecnico.

- 1.Verifica della programmazione coordinata.
2. Analisi dei livelli di apprendimento / comportamento conseguiti dagli alunni.
3. Risultati delle azioni di recupero e potenziamento degli apprendimenti.
- 4.Esami conclusivi del 1° ciclo d'istruzione, modalità di svolgimento\*.
- 5.Proposte per le adozioni dei libri di testo a.s. 2023/2024\*\*.

➤ Seconda parte – Consiglio con i rappresentanti dei

- genitori 1.Andamento didattico – disciplinare generale.
- 2.Attività di ampliamento dell'offerta formativa.
- 3.Adozioni dei libri di testo a.s. 2023/2024
- 5.Esami si Stato conclusivi del 1° ciclo d'istruzione\*
- 4.Varie ed eventuali.

*\*Per le sole classi terze*

*\*\*I modelli da compilare, a cura dei docenti interessati, per le conferme/nuove adozioni dei libri di testo sono presenti nell'area modulistica del sito> personale della scuola e dovranno essere trasmessi alla direzione amministrativa entro due giorni successivi alle riunioni.*

La Dirigente Scolastica

*Dott.ssa Di Mauro Patrizia*